

Jaarverslaggeving 2020

Stichting Mantelzorg & Meer

INHOUDSOPGAVE		Pagina
1.	Jaarverslag 2020	
1.1	Voorwoord	3
1.2	Mantelzorg & Meer in 2020	4
1.3	Vooruitblik 2021 en verder	4
1.4	Risicomanagement	4
2.	Jaarrekening 2020	
2.1	Balans per 31 december 2020	7
2.2	Resultatenrekening over 2020	8
2.3	Kasstroomoverzicht over 2020	9
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	15
2.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	21
2.7	Overzicht langlopende leningen	22
2.8	Toelichting op de geconsolideerde resultatenrekening over 2020	23
2.9	Specificatie van de gemeentelijke opbrengsten	26
2.10	Wet Normering Topinkomens	28
3.	Vaststelling en goedkeuring	
3.1	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2020	31
3.2	Resultaatbestemming	31
3.3	Gebeurtenissen na balansdatum	31
3.4	Ondertekening door bestuurders en toezichhouders	31
4.	Overige gegevens	
4.1	Nevenvestigingen	33
4.2	Controleverklaring	33

1. JAARVERSLAG

1. Jaarverslag

1.1 Voorwoord

De MEEr-Groep gelooft in een samenleving die er is voor iedereen. Waarin mensen allereerst op hun mens-zijn worden gewaardeerd en niet op hun beperking. Waarin iedereen meetelt en naar eigen inzicht en mogelijkheden zijn of haar leven kan leiden. Een samenleving die mensen insluit in plaats van uitsluit. Meedoen is namelijk een mensenrecht. Dat is waar de organisatie voor staat.

Meedoen mogelijk maken doen wij voor kwetsbare mensen, al dan niet met een beperking, van alle leeftijden, in iedere levensfase en met hulpvragen op één of meerdere levensgebieden (financiën, inkomen, onderwijs, opvoeding, vrije tijd, wonen, werk en zorg). Dit doen wij in veel gemeenten, in de rol van onafhankelijke cliëntondersteuner of door onze expertise in te brengen in wijkteams. Daarnaast delen wij onze expertise door professionals van gemeenten en andere organisaties trainingen te geven in bijvoorbeeld het herkennen van en omgaan met mensen met een beperking. Dit alles doen wij al jaren met veel energie en succes. Meedoen wordt ook mogelijk gemaakt door de ondersteuning door mantelzorgers. Maar juist de mensen die dit bieden, lopen zelf ook het gevaar op overbelasting, ziekte en sociaal isolement. Om hen te ondersteunen, te scholen, of gewoon een luisterend oor te bieden, ben ik blij met aansluiting van Mantelzorg & Meer bij de MEEr-Groep vanaf 2020. De ondersteuning van mantelzorgers is buitengewoon noodzakelijk en met de aansluiting van Mantelzorg & Meer kan de MEEr-Groep hier een nog grotere bijdrage in bieden.

In 2020 werden wij geconfronteerd een bijzondere uitdaging. De hele wereld kreeg te maken met het Covid-19 virus. De impact daarvan was en is nog steeds enorm, misschien wel in het bijzonder voor de kwetsbaren in de samenleving. Hun routines en zekerheden kwamen onder druk te staan en soms ook hun financiën. Social distancing heeft grote invloed op diegenen die afhankelijk zijn van mensen en instanties in hun omgeving. Wij zijn ondanks Covid-19 doorgegaan met ons werk. Er werd zelfs intensiever contact gezocht met cliënten en hun mantelzorgers om van hen te horen hoe het met hen ging en hoe zij met de crisis en de bijbehorende problemen en eenzaamheid omgingen. Op een veilige manier is het live contact voortgezet en is gebruik gemaakt van alle mogelijkheden die er tegenwoordig zijn : telefonisch consult, beeldbellen, whatsapp, maar ook via wandelafspraken.

Zo zijn wij in 2020 van waarde geweest voor al onze cliënten, mantelzorgers, inwoners van gemeenten waarin wij in wijkteams werken, veel professionals die wij ontmoet hebben op online trainingen en de organisaties waarmee wij dagelijks samenwerken. Ondanks alle negatieve kanten van de Covid-19 crisis is het mooi om te ervaren hoe flexibel mensen zijn en ik ben dan ook trots op onze medewerkers, ervaringsdeskundigen en vrijwilligers, die in alle omstandigheden hun ondersteuning blijven geven.

Ondanks het feit dat de crisis nog even zal duren kijken wij op basis van de ervaringen in 2020 met veel vertrouwen naar 2021. Wij zijn gesterkt in onze mening dat wij nodig zijn alle mensen met een beperking en mensen die op andere manieren kwetsbaar zijn, onder alle omstandigheden kunnen en zullen ondersteunen !

Utrecht, maart 2020

Cees van der Wal
Bestuurder

1.2 Mantelzorg & Meer in 2020

Stichting Mantelzorg & Meer is per 1 januari 2020 aangehaakt bij de MEEr-Groep. Tot en met 2019 was Mantelzorg & Meer onderdeel van stichting Amstelring. Deze verschuiving is tot stand gekomen op basis van de inhoudelijke overtuiging dat Mantelzorg & Meer elkaar in deze setting veel meer kunnen versterken dan in het verleden het geval was.

De eerste maanden van het jaar hebben in het teken gestaan van alle zaken die als gevolg van de overgang geregeld moesten worden. Van arbeidsovereenkomsten tot huisvesting tot ICT. Net op het moment dat dit proces achter de rug was, brak de Covid-19 crisis uit. Hierdoor was 2020 voor de medewerkers van stichting Mantelzorg & Meer nog intenser en nog hectischer dan voor de medewerkers van de beide MEE organisaties.

Desondanks zijn er een aantal mooie ontwikkelingen zichtbaar bij Mantelzorg & Meer. Het aantal ingeschreven mantelzorgers is met meer dan 5 % gestegen. In vrijwel alle gemeenten hebben wij de mantelzorgers kunnen verrassen met een persoonlijk bloemetje tijdens de eerste lockdown. De week van de mantelzorger is digitaal 'gewoon' door gegaan. De relatie met de gemeentelijke opdrachtgevers is goed en er is veel vertrouwen in Mantelzorg & Meer. De eerste kruisbestuiving tussen MEE Amstel en Zaan en Mantelzorg & Meer in de vorm van een gezamenlijke training voor mantelzorgers is gerealiseerd.

Financieel gezien is een eerste jaar na overgang altijd spannend. De organisatie heeft nog geen goede cijfers van de voorgaande jaren en er is altijd een risico dat er kosten zijn die je niet had voorzien. Hier was geen sprake van Mantelzorg & Meer. De overdracht van Amstelring is zeer volledig gebleken, waardoor wij een goede inschatting van de kosten en baten hebben kunnen maken. Dit heeft er toe geleid dat de exploitatie 2020 vrijwel op het niveau van de begroting is uitgekomen.

Aangezien stichting MEE Amstel en Zaan eind 2019 een kapitaalstorting heeft gedaan ter hoogte van 10 % van de omzet van stichting Mantelzorg & Meer, is het eigen vermogen stabiel en op orde. Het is wel noodzakelijk dat het eigen vermogen de komende jaren groeit tot minimaal 20 % van de omzet. Dit zal de komende jaren geleidelijk gaan gebeuren.

1.3 Vooruitblik 2021 en verder

Wij hebben door de getoonde tevredenheid van cliënten en opdrachtgevers veel vertrouwen in de toekomst, ondanks de Covid-19 crisis. Dat is een stimulans om in 2021 verder te gaan met ons inhoudelijke beleid: investeren in deskundigheid en het laten zien van onze meerwaarde. Ook gaan wij door met verder ontwikkelen van de maatschappelijke bewustwording dat de mantelzorgers er toe doen en dat zij er juist in deze bijzondere tijd op moeten rekenen dat Mantelzorg & Meer achter hen staat.

1.4 Risicomanagement

Strategische risico's

Stichting Mantelzorg & Meer is in financiële zin grotendeels afhankelijk van 5 gemeenten. Dit heeft als risico dat de organisatie kwetsbaar is voor politieke besluitvorming in het gemeentelijke domein. Met alle gemeenten (en ook met de niet-gemeentelijke opdrachtgevers) is er periodiek overleg over de voortgang, waardoor eventuele knelpunten snel opgelost en besproken kunnen worden. Er is veel vertrouwen in onze organisatie en haar medewerkers, maar oplettendheid en flexibiliteit blijven noodzakelijk.

Financiële risico's

Stichting Mantelzorg & Meer is een dienstverlenende organisatie, waardoor de personeelskosten de grootste kostenpost van de organisatie is. Zolang de ingezette formatie in overeenstemming is met de afgesproken dienstverlening én de productiviteit op orde is, loopt de organisatie in het primair proces weinig risico's. Dit wordt structureel bewaakt. Ten aanzien van de niet personele kosten loopt de organisatie significante risico's.

Imagorisico's

De dienstverlening van Mantelzorg & Meer kent een beperkt imagorisico. Er wordt veel geïnvesteerd in de ontwikkeling van de competenties van onze medewerkers en in het op peil houden hiervan. De regiomanagers hebben korte lijnen met de opdrachtgevers, waardoor eventuele problemen klein gehouden worden.

Privacy en Datalekken

Beide aspecten hebben de volle aandacht binnen onze organisatie. Het privacy thema blijven wij onder de aandacht van medewerkers brengen en er is een systematiek voor het melden, analyseren en doorzetten van vermoedens van datalekken aanwezig.

Agressierisico's

Veiligheid in de relatie tussen medewerker en cliënt is een vanzelfsprekendheid. Ook in 2020 was het vergroten van het veiligheidsbewustzijn van medewerker een belangrijk aandachtspunt. Dit blijft ook zo in 2021.

2. JAARREKENING

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2020
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-20</u> €	<u>31-dec-19</u> €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	36.649	0
Totaal vaste activa		<u>36.649</u>	<u>0</u>
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	2	39.013	94.968
Liquide middelen	3	1.141.150	0
Totaal vlottende activa		<u>1.180.163</u>	<u>94.968</u>
Totaal activa		<u><u>1.216.812</u></u>	<u><u>94.968</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene en overige reserves	4	94.433	92.000
Totaal eigen vermogen		<u>94.433</u>	<u>92.000</u>
Vorzieningen	5	5.657	2.968
Kortlopende schulden	6	1.116.722	0
Totaal passiva		<u><u>1.216.812</u></u>	<u><u>94.968</u></u>

2.2 Resultatenrekening over 2020

	Ref.	Begroot 2020 €	2020 €	2019 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN				
Gemeentelijke opbrengsten maatschappelijke dienstverlening	9	916.000	907.477	0
Overige bedrijfsopbrengsten	10	10.000	690	92.000
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>926.000</u>	<u>908.167</u>	<u>92.000</u>
BEDRIJFSLASTEN				
Personeelskosten	11	783.000	758.914	0
Afschrijvingen op materiële vaste activa	12	16.000	13.836	0
Overige bedrijfskosten	13	127.000	132.984	0
Som der bedrijfslasten		<u>926.000</u>	<u>905.734</u>	<u>0</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		0	2.433	92.000
Financiële baten en lasten	14	0	0	0
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>0</u>	<u>2.433</u>	<u>92.000</u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2020 €	2019 €
Toevoeging/(onttrekking):		
Algemene reserve stichting Mantelzorg & Meer	2.433	92.000
	<u>2.433</u>	<u>92.000</u>

2.3 Kasstroomoverzicht over 2020

	Ref.	2020	2019
		€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		2.433	92.000
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	20, 21	13.836	0
- mutaties voorzieningen	11	<u>2.689</u>	<u>2.968</u>
		16.525	2.968
Veranderingen in werkkapitaal:			
- vorderingen	7	55.955	-94.968
- kortlopende schulden	13	<u>1.116.722</u>	<u>0</u>
		1.172.677	-94.968
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>1.191.635</u>	<u>0</u>
Ontvangen interest	24	0	0
Betaalde interest	24	<u>0</u>	<u>0</u>
		0	0
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>1.191.635</u>	<u>0</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	2	-50.485	0
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-50.485</u>	<u>0</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>1.141.150</u>	<u>0</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	9	0	0
Stand geldmiddelen per 31 december	9	<u>1.141.150</u>	<u>0</u>
Mutatie geldmiddelen		1.141.150	0

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

2.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Mantelzorg & Meer is statutair gevestigd te Utrecht en geregistreerd onder KvK-nummer 76450937. De hoofdvestiging is gelegen aan de Bouwerij 10 te Amstelveen. Stichting Mantelzorg & Meer vormt een bestuurlijke eenheid met de volgende stichtingen :

- Stichting MEEr-Groep
- Stichting MEE Amstel en Zaan
- Stichting MEE Utrecht, Gooi en Vecht
- Stichting de Wilg (tot en met 31 december 2020)

Stichting Mantelzorg & Meer stelt zich ten doel laagdrempelige, onafhankelijke en betrouwbare ondersteuning te leveren ten behoeve mantelzorgers in de regio Amstelland en de Meerlanden.

Op stichting Mantelzorg & Meer is de CAO Gehandicaptenzorg van toepassing, met alle bijbehorende regelingen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

In maart 2020 is de impact van COVID-19 op Nederland en de rest van de wereld groot geworden. Wij hebben onze bedrijfsprocessen aangepast en afgestemd op de door het RIVM en de Rijksoverheid afgegeven richtlijnen en maatregelen. Dit heeft er toe geleid dat wij onze cliënten vanaf medio maart 2020 zo veel als mogelijk op afstand hebben geholpen. Onze eerste prioriteit ligt bij het zo goed mogelijk blijven ondersteunen van iedereen die onze ondersteuning nodig heeft. De behoefte naar onze diensten is niet verminderd als gevolg van de corona uitbraak. De financiële consequenties van de corona uitbraak zijn beperkt gebleven. Aangezien de MEEr-Groep grotendeels door gemeenten gefinancierd wordt, gaan wij er van uit dat wanneer de MEEr-Groep door aanvullende maatregelen op de huidige lockdown haar activiteiten niet op deze wijze kan voortzetten en daardoor financiële ondersteuning nodig heeft het kabinet zijn belofte nakomt om de organisaties blijvend te ondersteunen. Hetgeen wij niet in de hand hebben is de mogelijke uitval van personeel door ziekte. Tot nu toe is deze uitval beperkt en zijn wij in staat gebleven de voorgenomen activiteiten conform plan uit te voeren.

Het bovenstaande in ogenschouw nemende zijn wij geen reden om te twifelen aan de continuïteit van de stichting en hebben wij de jaarrekening opgemaakt op basis van continuïteitsveronderstelling en achten wij de ingenomen schattingen in de jaarrekening nog steeds passend. Ondanks alle onzekerheden die de corona crisis met zich meebrengt, heeft de MEEr-Groep voldoende weerstandsvermogen om uit te kunnen gaan van continuïteit van de stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Stichting Mantelzorg & Meer is opgericht op 20 november 2019. De bedrijfsactiviteiten zijn overgenomen van stichting Amsteling per 1 januari 2020.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2019 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2020 mogelijk te maken. Er heeft geen herrubricering plaatsgevonden.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De gemeentelijke subsidies worden aan de hand van deze jaarrekening vastgesteld, dus de hier opgenomen opbrengsten bevatten een mate van schattingen en veronderstellingen. Aangezien voldaan is aan de subsidievereisten van de betreffende gemeenten, zijn de risico's op dit gebied, naar oordeel van het management, beperkt.

Verbonden rechtspersonen

Stichting Mantelzorg & Meer is 100 % dochter van stichting MEEr-Groep.
Stichting Mantelzorg & Meer is lid van de Vereniging MantelzorgNL.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Mantelzorg & Meer.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Stichting Mantelzorg & Meer hanteert de volgende afschrijvingspercentages :

- Verbouwingen	10,00 % (of de resterende huurtermijn van de betreffende locatie, indien deze lager is)
- Inventaris	10,00 %
- ICT	33,33 %

Stichting Mantelzorg & Meer heeft geen rente geactiveerd.

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenmethode geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de resultatenrekening. Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Indien sprake is van een stellig voornemen tot afstoting vindt waardering plaats tegen de eventuele lagere verwachte verkoopwaarde. Indien de onderneming een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde resultatenrekening verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige nettokasstroom die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten die nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voorraden

Stichting Mantelzorg & Meer heeft geen materiële voorraden. Deze zijn derhalve op nihil gewaardeerd.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Deze worden door de stichting gescheiden van het basiscontract en apart verantwoord indien de economische kenmerken en risico's van het basiscontract en het daarin besloten derivaat niet nauw verwant zijn.

Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen de reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare kosten deel uit van de eerste waardering.

In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract

Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, indien van toepassing verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2 % (2019 : 2 %).

Voorziening langdurig zieken

Stichting Mantelzorg & Meer draagt het risico van arbeidsongeschiktheid door ziekte voor de eerste twee jaar overeenkomstig de CAO, waar stichting Mantelzorg & Meer niet voor verzekerd is. De voorziening langdurig verzuim is bepaald op basis van de inschatting welke medewerkers op 31-12-2020 ziek waren, niet meer terug zullen keren in het arbeidsproces. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 0 % (2019 : 0 %), aangezien de looptijd van deze voorziening maximaal 2 jaar betreft.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderinggrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Doorberekening kosten stichting MEEr-Groep

Stichting Mantelzorg & Meer maakt onderdeel uit van stichting MEEr-Groep. Een deel van de personele overheadkosten van stichting Mantelzorg & Meer zijn ondergebracht bij stichting MEEr-Groep. Deze kosten worden door stichting MEEr-Groep doorberekend aan stichting Mantelzorg & Meer. De doorberekening van stichting MEEr-Groep aan stichting Mantelzorg & Meer wordt jaarlijks vastgesteld op basis van de begrote omzet van alle werkmaatschappijen van stichting MEEr-Groep en het aandeel van stichting Mantelzorg & Meer hierin.

De door stichting MEEr-Groep doorberekende kosten, zijn in de enkelvoudige jaarrekening van stichting Mantelzorg & Meer opgenomen in de oorspronkelijke rubricering. Dit geeft een beter beeld van de exploitatie van stichting Mantelzorg & Meer dan wanneer alle door stichting MEEr-Groep doorberekende kosten in één rubriek zouden worden weergegeven.

Binnen stichting MEEr-Groep vindt geen vorming van eigen vermogen plaats. De doorbelasting vanuit stichting MEEr-Groep aan stichting Mantelzorg & Meer bestaat derhalve uit de daadwerkelijk gerealiseerde kosten, zonder winstopslag.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door stichting Mantelzorg & Meer.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Pensioenen

Stichting Mantelzorg & Meer heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Mantelzorg & Meer. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Mantelzorg & Meer betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2020 bedroeg de dekkingsgraad 92,60 %. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 128%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 9 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Mantelzorg & Meer heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Mantelzorg & Meer heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (en te ontvangen) en aan derden betaalde (en te betalen) interest.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft stichting Mantelzorg & Meer zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
	€	€
Verbouwingen	19.013	0
Inventaris	7.519	0
ICT	10.117	0
Totaal materiële vaste activa	<u>36.649</u>	<u>0</u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	0	0
Bij: investeringen	50.485	0
Af: afschrijvingen	13.836	0
Boekwaarde per 31 december	<u>36.649</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.

De vaste activa van stichting Mantelzorg & Meer zijn niet als zekerheid gesteld.

2. Debiteuren en overige vorderingen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	4.642	0
Vorderingen op gemeenten	0	0
Vooruitbetaalde bedragen	7.371	0
Nog te ontvangen bedragen	27.000	2.968
Vorderingen op groepsmaatschappijen	0	92.000
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>39.013</u>	<u>94.968</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 0 (2019 : € 0).

Alle overige vorderingen kennen een verwachte resterende looptijd van minder dan 1 jaar.

De vorderingen op de gemeenten betreft het verschil tussen de in 2020 ontvangen voorschotten inzake de subsidie- of dienstverlenings-overeenkomsten en de gerealiseerde opbrengsten. De vorderingen op de gemeenten zijn gemaximeerd aan de afgesproken maximale subsidie- of inkoopbedragen.

3. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
	€	€
Bankrekeningen	1.141.150	0
Totaal liquide middelen	<u>1.141.150</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Alle liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
	€	€
Algemene en overige reserves	94.433	92.000
Totaal eigen vermogen	<u>94.433</u>	<u>92.000</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2020</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2020</u>
	€	€	€	€
Algemene reserve stichting Mantelzorg & Meer	92.000	2.433	0	94.433
Totaal algemene en overige reserves	<u>92.000</u>	<u>2.433</u>	<u>0</u>	<u>94.433</u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

5. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2020</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2020</u>
	€	€	€	€	€
Voorziening jubileumverplichtingen	2.968	2.689	0	0	5.657
Voorziening langdurig verzuim	0	0	0	0	0
Totaal voorzieningen	<u>2.968</u>	<u>2.689</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.657</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-2020</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (korter dan 1 jaar)	0
Langlopend deel van de voorzieningen (tussen 1 jaar en 5 jaar)	0
Lange termijn deel van de voorzieningen (langer dan 5 jaar)	5.657

Toelichting per categorie voorziening:

Jubileumverplichtingen :

De voorziening jubileumverplichtingen betreft de toekomstige jubilea uitkeringen.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
	€	€
Crediteuren	5.808	0
Belastingen en premies sociale verzekeringen	36.893	0
Schulden terzake pensioenen	1.814	0
Nog te betalen salarissen	1.557	0
Vakantiegeld	22.154	0
Vakantiedagen en PBL	45.869	0
Te betalen bedragen	19.292	0
Schulden aan gemeenten	0	0
Vooruit ontvangen opbrengsten	0	0
Schulden aan groepsmaatschappijen	983.335	0
Totaal overige kortlopende schulden	<u>1.116.722</u>	<u>0</u>

Toelichting:

De organisatie beschikt niet over een kredietfaciliteit.

7. Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Mantelzorg & Meer maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan kredietrisico, renterisico, kasstroomrisico en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft de stichting een beleid inclusief een stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare en ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de stichting te beperken.

Kredietrisico

De stichting loopt kredietrisico op haar debiteuren en overige vorderingen. Deze vorderingen zijn van dusdanig geringe omvang, dat de stichting hierover geen risico loopt.

Rentekasstroomrisico

Het beleid van de stichting is om haar financieringen aan te trekken met leningen waarbij de risico's als gevolg van rentewijzigingen beperkt zijn. De stichting loopt renterisico over de rentedragende vorderingen en schulden en herfinanciering van bestaande financieringen. Voor vorderingen en schulden met variabel rentende renteaftspraken loopt de stichting risico ten aanzien van toekomstige kasstromen. Gelet op de huidige marktomstandigheden is de stichting tot de conclusie gekomen een variabele rente op dit moment voordeliger is dan een vaste rente.

Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt de liquiditeitspositie door middel van liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet er op toe dat steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen van de stichting te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft zodat de stichting steeds binnen de gestelde lening convenanten kan blijven.

8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Overzicht huurverplichtingen naar periode

Periode	tot 1 jaar	1 - 5 jaar	langer 5 jaar	Totaal
Huur locatie Amstelveen	€ 20.400	€ 40.800	€ 0	€ 61.200
Huur locatie Hoofddorp	€ 6.600	€ 0	€ 0	€ 6.600
Totaal	€ 27.000	€ 40.800	€ 0	€ 67.800

Afgegeven garanties

Stichting Mantelzorg & Meer heeft geen bankgaranties afgegeven.

2.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa

	<u>Verbouwingen</u>	<u>Inventaris</u>	<u>ICT</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2020				
- aanschafwaarde	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
Boekwaarde per 1 januari 2020	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	27.411	8.319	14.755	50.485
- afschrijvingen	8.398	800	4.638	13.836
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>				
.aanschafwaarde	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>19.013</u>	<u>7.519</u>	<u>10.117</u>	<u>36.649</u>
Stand per 31 december 2020				
- aanschafwaarde	27.411	8.319	14.755	50.485
- cumulatieve afschrijvingen	8.398	800	4.638	13.836
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>19.013</u>	<u>7.519</u>	<u>10.117</u>	<u>36.649</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	33,33%	10,00%	33,33%	

2.7 Toelichting op de resultatenrekening

BATEN

9. Gemeentelijke opbrengsten maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	<u>Begroot 2020</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€	€
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein	916.000	933.846	0
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein, uitgevoerd door MEE Amstel en Zaan	0	-25.148	0
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein, uitgevoerd door MEE Utrecht, Gooi en Vecht	0	-1.221	0
Totaal	<u>916.000</u>	<u>907.477</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van de gemeentelijke opbrengsten wordt verwezen naar specificatie 2.8

Op de subsidie opbrengsten 2020 is een bedrag van € 0 (2019 : € 0) in mindering gebracht ter afdekking van het risico dat de gemeenten de subsidie lager kunnen vaststellen dan in de aanvragen subsidievaststellingen is opgenomen.

10. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>Begroot 2020</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€	€
Overige opbrengsten	10.000	690	92.000
Totaal	<u>10.000</u>	<u>690</u>	<u>92.000</u>

Toelichting:

De overige opbrengsten 2019 a € 92.000 betreft de eenmalige kapitaalstorting (gift) van stichting MEE Amstel en Zaan.

2.7 Toelichting op de resultatenrekening

LASTEN

11. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>Begroot 2020</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€	€
Lonen en salarissen	555.000	524.703	0
Sociale lasten	98.000	91.999	0
Pensioenpremies	47.000	43.160	0
Mutatie nog te betalen vakantiedagen en PBL	0	32.966	0
Andere personeelskosten:			
- Opleidingskosten	10.000	9.312	0
- Arbodienst	2.000	1.231	0
- Reis- en verblijfskosten	12.000	10.941	0
- Overige personeelskosten	5.000	6.663	0
Personeel niet in loondienst	54.000	35.250	0
Dotaties en vrijval voorzieningen personele kosten	0	2.689	0
Totaal personeelskosten	<u>783.000</u>	<u>758.914</u>	<u>0</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)		10	0

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

12. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>Begroot 2020</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€	€
Afschrijvingen:			
- materiële vaste activa	16.000	13.836	0
Totaal afschrijvingen	<u>16.000</u>	<u>13.836</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

13. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>Begroot 2020</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€	€
Algemene kosten	30.000	42.050	0
ICT kosten	25.000	32.043	0
Activiteitskosten	33.000	17.677	0
Huur en leasing	39.000	38.285	0
Overige huisvestingskosten	0	2.929	0
Dotaties en vrijval voorzieningen	0	0	0
Totaal overige bedrijfskosten	<u>127.000</u>	<u>132.984</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

2.7 Toelichting op de resultatenrekening

14. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>Begroot 2020</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€	€
Rentebaten	0	0	0
Rentelasten	0	0	0
Totaal financiële baten en lasten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

15. Honoraria accountant

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2020 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	11.063	0
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	0	0
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>11.063</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

16. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichhouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen in paragraaf 2.10.

2.8 Specificatie van de gemeentelijke opbrengsten

De subsidie opbrengsten per gemeente zijn als volgt:

Gemeente en onderwerp beschikking	Datum besch.	Kenmerk	Bedrag decl.
Gemeente Aalsmeer, jaarlijkse subsidie mantelzorgondersteuning	20-1-2020	Z20-004769	68.170
Gemeente Amstelveen, jaarlijkse subsidie mantelzorgondersteuning	25-2-2020	Z20-007369	333.496
Gemeente Amstelveen, eenmalige subsidie Levend Verlies	17-3-2020	Z20-003120	18.586
Gemeente Haarlemmermeer, jaarlijkse subsidie mantelzorgondersteuning	11-12-2019	20000115	319.758
Gemeente Ouder-Amstel, budgetsubsidie mantelzorgondersteuning	17-12-2019	2019-078533	30.952
Gemeente Uithoorn, subsidie UvE, onderdeel mantelzorgondersteuning	16-12-2020	2019-086523	162.884
Totaal subsidies gemeenten			<u>933.846</u>

Toelichting:

In 2020 zijn subsidieafspraken gemaakt met de gemeenten. De subsidieafspraken dienen verantwoord te worden via de jaarrekening, vandaar dat deze hier per subsidiebeschikking gespecificeerd staan.

2.9 Wet Normering Topinkomens (WNT)

2.9.1 Algemeen

Binnen de MEEr-Groep is de WNT van toepassing op stichting MEE Amstel en Zaan en stichting de Wilg. Tevens wordt de WNT toegepast binnen stichting MEE Utrecht, Gooi en Vecht en stichting Mantelzorg & Meer. Het toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000 en betreft het algemene WNT maximum.

In dit hoofdstuk zijn de topfunctionarissen van stichting Mantelzorg & Meer opgenomen. Zij hebben geen dienstverband bij de stichting, zij hebben een dienstverband bij stichting MEEr-Groep. De WNT verantwoording zoals opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van stichting MEEr-Groep is hieronder weergegeven. De in dit hoofdstuk opgenomen bezoldigingen betreffen dan ook de bezoldigingen van de topfunctionarissen zoals die op holding niveau (stichting MEEr-Groep) worden ontvangen. Er vindt een doorbelasting plaats vanuit de MEEr-Groep naar stichting Mantelzorg & Meer en naar de andere onderdelen van de MEEr-Groep. Stichting Mantelzorg & Meer betaalt dus slechts een deel van de totale bezoldiging.

2.9.2 Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	<u>C. v.d. Wal</u>
Gegevens 2020	
1. Functienaam	Voorzitter RvB
2. Aanvang functievervulling in 2020	1-1-2020
3. Einde functievervulling in 2020	31-12-2020
4. Omvang dienstverband (in FTE)	1,00
5. Dienstbetrekking	Ja
Bezoldiging	
6. Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 138.715
7. Beloning betaalbaar op termijn	€ 11.717
Subtotaal	<u>€ 150.432</u>
8. Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
9. Onverschuldigd betaald en nog niet teruggevorderd bedrag	N.v.t.
Totaal bezoldiging	<u>€ 150.432</u>
10. Reden waarom overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
11. Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
	<u>C. v.d. Wal</u>
Functiegegevens 2019	
1. Functienaam	Voorzitter RvB
2. Aanvang functievervulling in 2019	1-1-2019
3. Einde functievervulling in 2019	31-12-2019
4. Omvang dienstverband in 2019 (FTE)	1,00
5. Dienstbetrekking	Ja
Bezoldiging	
6. Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 135.424
7. Beloning betaalbaar op termijn	€ 11.519
Subtotaal	<u>€ 146.943</u>
8. Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 194.000
9. Onverschuldigd betaald en nog niet teruggevorderd bedrag	N.v.t.
Totaal bezoldiging	<u>€ 146.943</u>

2.9 Wet Normering Topinkomens (WNT)

2.9.3 Bezoldiging toezichhoudende topfunctionarissen 2020

	<u>P. Ploegsma</u>	<u>H. Rippen</u>	<u>H. Ploeg</u>
Functiegegevens			
1. Functienaam	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2. Aanvang functievervulling in 2020	1-1-2020	1-1-2020	1-1-2020
3. Einde functievervulling in 2020	31-12-2020	31-12-2020	31-12-2020
Bezoldiging	€ 9.606	€ 6.404	€ 6.404
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 30.150	€ 20.100	€ 20.100
4. Onverschuldigd betaald en nog niet teruggevorderd bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
5. Reden waarom overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
6. Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

	<u>E. Laarhoven</u>	<u>W. Houtzager</u>
Functiegegevens		
1. Functienaam	Lid RvT	Lid RvT
2. Aanvang functievervulling in 2020	1-1-2020	1-1-2020
3. Einde functievervulling in 2020	31-12-2020	31-12-2020
Bezoldiging	€ 6.404	€ 6.404
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 20.100	€ 20.100
4. Onverschuldigd betaald en nog niet teruggevorderd bedrag	N.v.t.	N.v.t.
5. Reden waarom overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
6. Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

2.9.4 Bezoldiging toezichhoudende topfunctionarissen 2019

	<u>P. Ploegsma</u>	<u>H. Rippen</u>	<u>H. Ploeg</u>
Functiegegevens 2019			
1. Functienaam	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2. Aanvang functievervulling in 2019	1-1-2019	1-1-2019	1-1-2019
3. Einde functievervulling in 2019	31-12-2019	31-12-2019	31-12-2019
Bezoldiging	€ 9.606	€ 6.404	€ 6.404
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 29.100	€ 19.400	€ 19.400

2.9.5 Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

3. VASTSTELLING EN GOEDKEURING

3. VASTSTELLING EN GOEDKEURING

3.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van stichting Mantelzorg & Meer heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 30 maart 2020.

De raad van toezicht van stichting Mantelzorg & Meer heeft de jaarrekening 2020 goedgekeurd in de vergadering van 30 maart 2021.

3.2 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.2.

3.3 Gebeurtenissen na balansdatum

Geen bijzonderheden.

3.4 Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Vaststelling jaarrekening door :

Goedkeuring jaarrekening door :

Bestuurder : Dhr. C. van der Wal

Voorzitter RvT : Mevr. D. Lamers

Lid RvT : Mevr. H. Ploeg

Lid RvT : Mevr. H. Rippen

Lid RvT : Dhr. W. Houtzager

Lid RvT : Dhr. E.A.M. Laarhoven

4. OVERIGE GEGEVENS

4. OVERIGE GEGEVENS

4.1 Nevenvestigingen

Stichting Mantelzorg & Meer heeft geen nevenvestigingen.

4.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting Mantelzorg & Meer

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Mantelzorg & Meer te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Mantelzorg & Meer op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de resultatenrekening over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2020. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Mantelzorg & Meer zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2018 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het jaarverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 31 maart 2021

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,



drs. J.S. Terlingen RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden :

